



GAL Dei Due Mari

**PSR CALABRIA 2014 – 2020
CLLD LEADER
MISURA 19 – SOSTEGNO ALLO SVILUPPO
LOCALE LEADER**

**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA
SHORT LIST FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI
FIGURE PROFESSIONALI PER LA
STRUTTURA TECNICA**

GAL DEI DUE MARI SOCIETA' COOPERATIVA

Via Miguel Cervantes, N.10 - 88049 Soveria Mannelli (CZ)

Tel. e Fax 0968-662740 P. I.V.A. 03011100793 C.C.I.A.A. di Catanzaro n. 03011100793

e-mail: info@galdeiduemari.it - Pec: galdeiduemari@legalmail.it

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Il GAL DEI DUE MARI, con sede in Soveria Mannelli alla via M. Cervantes n. 10,

- considerato che con DDG n. 7853 del 05/07/2016 è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione dei Gruppi di Azione Locale e della Strategia di Sviluppo Locale, a valere sulla Misura 19 del PSR Calabria 2014-2020;
- considerato che il GAL DEI DUE MARI ha presentato, entro i termini previsti, proposta progettuale acquisita al protocollo generale della Regione Calabria il 22/09/2016 al n. 286252;
- considerato che con DDG n. 12927 del 26/10/2016 è stata approvata la proposta progettuale presentata dal GAL DEI DUE MARI;
- in conformità e in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali

indice AVVISO PUBBLICO

per la costituzione di una short list utile all'individuazione delle seguenti tipologie di figure professionali:

- **Direttore Amministrativo (RAF)** con provata esperienza nell'ambito delle procedure connesse alla gestione di fondi pubblici e conoscenza della disciplina che regola la gestione delle risorse finanziarie comunitarie;
- **Responsabile Tecnico** con comprovata esperienza nell'ambito delle procedure tecniche legate alla realizzazione di progetti cofinanziati da fondi comunitari;
- **Responsabile Segreteria** con comprovate competenze nell'utilizzo di strumenti informatici in ambiente "office" e con buona predisposizione al rapporto interpersonale, che dovrà curare la gestione del protocollo, dell'agenda delle riunioni e degli impegni delle figure apicali della struttura, e della gestione documentale;
- **Responsabile Amministrativo** con provata esperienza nelle attività di contabilità interna ed ottima conoscenza dei principali strumenti informatici in ambiente "office", che dovrà curare la gestione della documentazione contabile, fiscale con tutti gli aspetti connessi.

I candidati, che alla data di presentazione della domanda saranno in possesso dei requisiti sotto indicati, dovranno far pervenire la richiesta secondo le modalità e i termini di cui al successivo art. 4.

La short list verrà suddivisa in sezioni corrispondenti alle figure professionali sopraelencate.

ART. 2 – RIFERIMENTI NORMATIVI

- Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006;
- Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del FEASR e che abroga il regolamento n. 1698/2005 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1306/2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della Politica Agricola Comune e che abroga i regolamenti n. 352/78, n. 165/94, n. 2799/98, n. 814/2000, n. 1290/2005 e n. 485/2008;

- Regolamento (UE) N. 1310/2013 che stabilisce alcune disposizioni sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e modifica i regolamenti n. 1305/2013, n. 73/2009, n. 1307/2013, n. 1306/2013 e n. 1308/2013;
- Regolamento (UE) 288/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 1303/2013 per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;
- Regolamento (UE) n. 215/2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) 1303/2013 per quanto riguarda la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- Regolamento (UE) n. 240/2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e di investimento europei;
- Regolamento (UE) n. 480/2014 che integra il Regolamento (UE) 1303/2013;
- Regolamento (UE) N. 807/2014 che integra talune disposizioni del regolamento n. 1305/2013;
- Regolamento (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento n. 1305/2013;
- Regolamento (UE) N. 809/2014 recante modalità di applicazione del regolamento n. 1306/2013;
- Regolamento (UE) N. 907/2014 che integra il regolamento n. 1306/2013 per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- Regolamento (UE) N. 908/2014 recante modalità di applicazione del regolamento n. 1306/2013 per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- Decisione C(2015) 8314 finale, del 20 novembre 2015, che ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Calabria 2014 - 2020;
- Delibera Giunta Regionale n. 4 del 18 gennaio 2016 di adozione del P.S.R. della Calabria 2014 - 2020;
- Delibera Consiglio Regionale della Calabria n. 99 del 23 febbraio 2016 di approvazione del PSR Calabria 2014 – 2020;
- Decreto Dirigente Generale n. 856 del 29/06/2016 di approvazione del bando relativo alla Misura 19 per il sostegno preparatorio e la selezione dei GAL e delle Strategie di Sviluppo Locale.

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti minimi comuni a tutte le tipologie di figure professionali riportate nell'art. 1:

- Età compresa tra i 18 e i 65 anni;
- Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

GAL DEI DUE MARI SOCIETA' COOPERATIVA

Via Miguel Cervantes, N.10 - 88049 Soveria Mannelli (CZ)

Tel. e Fax 0968-662740 P. I.V.A. 03011100793 C.C.I.A.A. di Catanzaro n. 03011100793

e-mail: info@galdeiduemari.it - Pec: galdeiduemari@legalmail.it

- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Adeguate competenze in Office Automation;
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stati licenziati o destituiti dalla Pubblica Amministrazione;
- Non trovarsi in stato di quiescenza o pensione;
- Non ricoprire e non aver ricoperto il ruolo di Sindaco di uno dei comuni del territorio del GAL DEI DUE MARI;
- Non essere socio, in qualità di titolare o di rappresentante legale, del GAL DEI DUE MARI.

Per i soggetti di nazionalità straniera, ulteriore requisito è la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Requisiti specifici:

Direttore Amministrativo

Laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline economiche, economia e commercio, ed equipollenti.

Provata conoscenza delle procedure connesse alla gestione di fondi pubblici e della disciplina che regola la gestione delle risorse comunitarie.

Esperienza almeno quadriennale nella gestione di fondi pubblici ed altri fondi comunitari.

Responsabile Tecnico

Laurea magistrale o vecchio ordinamento in scienze agrarie, ingegneria, ed equipollenti.

Esperienza almeno biennale nella gestione di fondi pubblici ed altri fondi comunitari.

Responsabile Segreteria

Laurea magistrale o vecchio ordinamento in lettere moderne, lingue straniere, ed equipollenti.

Esperienza almeno biennale nella gestione di fondi pubblici ed altri fondi comunitari.

Responsabile Amministrativo

Laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline economiche, economia e commercio, scienze politiche, ed equipollenti.

Esperienza almeno biennale nella gestione di fondi pubblici ed altri fondi comunitari.

Per tutte le figure professionali riportate nell'art. 1, inoltre, costituiscono requisiti preferenziali:

- a) Aver acquisito esperienza nell'ambito del Programma Leader nella Programmazione 2007 – 2013;
- b) Aver partecipato alla predisposizione della proposta progettuale del GAL DEI DUE MARI per la Programmazione 2014- 2020.

I requisiti dovranno essere attestati nel modulo di domanda, desumibili dal C.V. e posseduti alla data di presentazione.

Tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti e considerati idonei saranno ammessi all'iscrizione nella sezione corrispondente alla figura professionale prescelta.

Il GAL può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione degli interessati in qualsiasi momento dalla presente procedura, ove venga accertato il difetto dei requisiti richiesti.

Ogni candidato può esprimere la preferenza soltanto per una delle tipologie professionali di cui ai precedenti articoli.

ART. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, insieme agli allegati successivamente indicati, potrà pervenire secondo le seguenti modalità:

- a) invio a mezzo raccomandata A/R o corrieri espresso;
- b) consegna a mano;
- c) invio a mezzo posta elettronica certificata.

a) Invio a mezzo raccomandata A/R o corrieri espresso

La domanda dovrà essere indirizzata alla sede del GAL DEI DUE MARI – Via M. Cervantes n.10 – 88049 SOVERIA MANNELLI (CZ) in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno, **a pena di esclusione**, oltre ai dati del mittente, la dicitura “AVVISO PUBBLICO COSTITUZIONE SHORT LIST PER LA STRUTTURA TECNICA”.

Per il rispetto dei termini di scadenza di presentazione della domanda, farà fede unicamente la data di ricezione dell'Amministrazione del GAL (protocollo interno) e non quella del timbro postale di spedizione.

Pertanto, relativamente alle domande non pervenute a causa di disguidi del servizio postale, il GAL non ne risponde e resterà a carico del mittente verificare l'arrivo della stessa entro i termini previsti.

b) Consegna a mano

La domanda, in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre ai dati del mittente, **a pena di esclusione**, la dicitura “AVVISO PUBBLICO COSTITUZIONE SHORT LIST PER LA STRUTTURA TECNICA”, potrà essere consegnata a mano presso la sede del GAL DEI DUE MARI, all'ufficio protocollo, dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

c) Invio a mezzo posta elettronica certificata

La domanda può essere inviata a mezzo PEC all'indirizzo **galdeiduemari@legalmail.it** indicando, **a pena di esclusione**, nell'oggetto “AVVISO PUBBLICO COSTITUZIONE SHORT LIST PER LA STRUTTURA TECNICA”.

La mail dovrà contenere la domanda e tutti i documenti previsti in formato pdf.

Indipendentemente dalla modalità di invio prescelta, la domanda dovrà pervenire **entro e non oltre** il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 11 maggio c.a. a pena di esclusione della stessa.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

La documentazione da presentare è la seguente:

1. domanda per l'iscrizione alla short list redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato A);
2. dettagliato curriculum vitae in formato europeo sottoscritto in ogni pagina e datato nell'ultima pagina, riportante la specifica dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate;
3. fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità con firma autografa.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dovrà altresì esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 31 dicembre 1996 n. 675. Tutte le altre eventuali documentazioni inviate non verranno prese in considerazione per la valutazione dei candidati.

ART. 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi tassativi di esclusione:

- Mancato possesso dei requisiti minimi e, se del caso, dei requisiti specifici di ammissione.
- Domanda di partecipazione inoltrata con modalità e/o termini diversi di cui all'art. 4.
- Domanda o C.V. non sottoscritti dal candidato.
- Domanda priva degli allegati obbligatori di cui all'art. 4.
- Mancata dicitura prevista nell'oggetto di cui all'art. 4.

ART. 6 – FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA SHORT LIST

Le domande pervenute saranno validate, mediante l'accertamento della rispondenza ai requisiti, sia comuni sia specifici, per l'iscrizione di cui all'art. 3.

I candidati che risulteranno in possesso dei requisiti saranno inseriti nell'elenco.

Si precisa che l'avviso sarà valido anche in presenza di una sola domanda, purché rispondente ai requisiti comuni e specifici di cui all'art. 3.

Il GAL si riserva di scegliere i candidati per le diverse figure professionali sulla base della comparazione dei curricula, in modo discrezionale.

Il GAL si riserva di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

L'inserimento nella short list non comporta alcun diritto ad ottenere incarichi.

La short list sarà sottoposta a successiva approvazione dal CdA e avrà validità per tutto il periodo necessario per il completamento del PAL a partire dal suo avvio.

La short list sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito del GAL DEI DUE MARI, e tale forma di pubblicità costituisce notifica avente effetto di legge.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Conformemente al D.L. 196/03 e s.m.i. "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", i dati personali forniti dai candidati, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente Avviso e raccolti presso l'Amministrazione del GAL DEI DUE MARI.

Il trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Presidente del GAL DEI DUE MARI, Dott. Francesco Esposito.

ART. 10 - PUBBLICIZZAZIONE

Il presente Avviso viene pubblicato in forma integrale all'albo del GAL DEI DUE MARI, all'Albo Pretorio dei Comuni ricadenti nell'area del GAL e sul sito internet del GAL.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso valgono, per quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.

Il GAL DEI DUE MARI si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o annullare l'Avviso in qualsiasi momento ed in tal caso nulla potrà essere eccepito, richiesto e domandato dal concorrente o dall'aggiudicatario per nessun titolo a nessuna ragione e tanto meno per le eventuali spese sostenute per partecipare all'Avviso.

Tutte le informazioni potranno essere richieste nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 presso la sede del GAL DEI DUE MARI – Via M. Cervantes,10 – 88049 Soveria Mannelli (CZ). Il bando è altresì disponibile sul sito internet www.galdeiduemari.it.

Soveria Mannelli, 27.04.2017

Il Presidente
Dott. Francesco Esposito